



**ANAC** AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

# PIATTAFORMA ACQUISIZIONE DEI DATI SUI PIANI TRIENNALI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Giancarlo Carbone – 25/11/2021



# AGENDA

18 Novembre

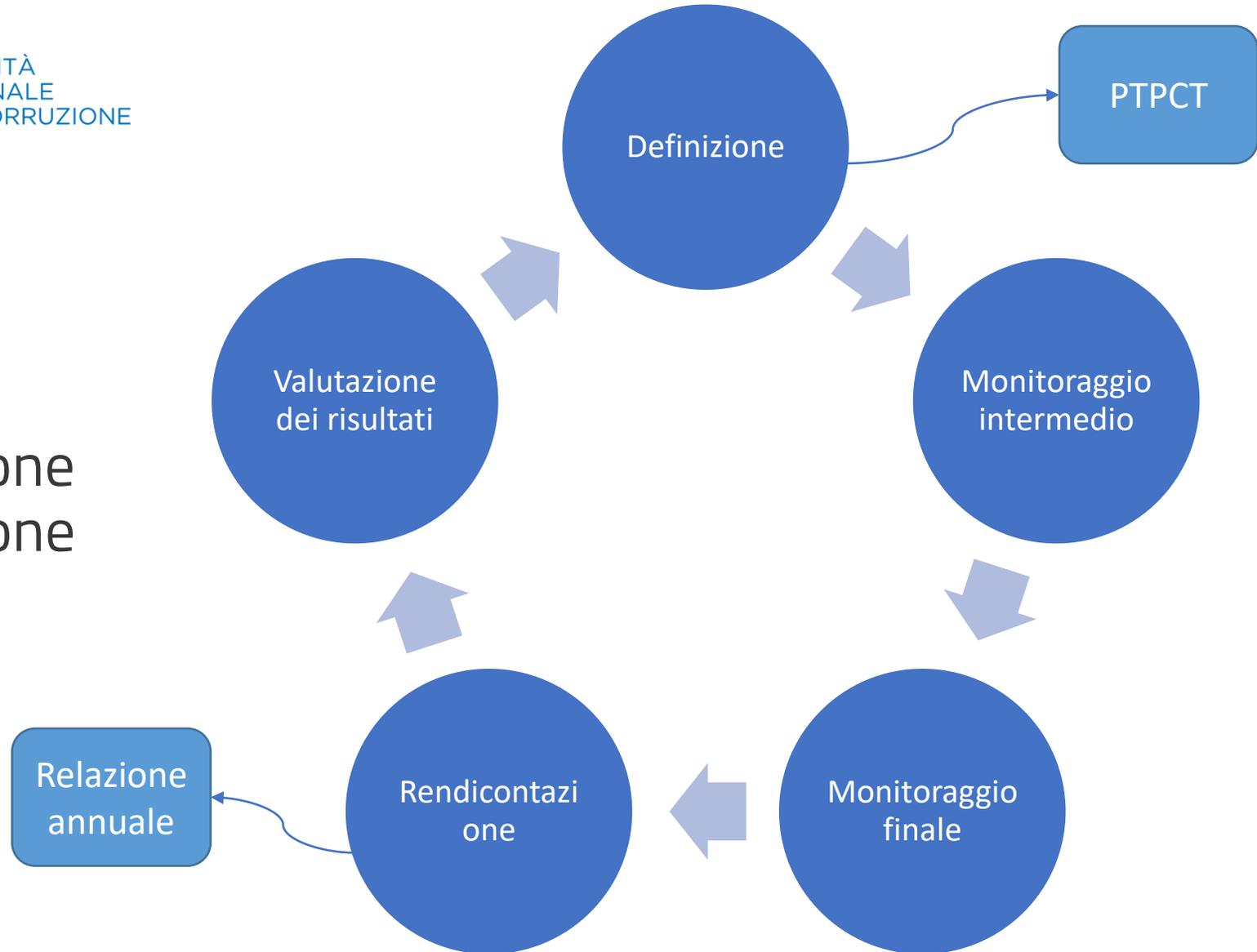
- Introduzione
- La piattaforma informatica
- Modulo Anagrafica
- Modulo Piano Triennale

25 Novembre

- Breve riepilogo
- Modulo Monitoraggio attuazione
- Relazione annuale



## Il ciclo di prevenzione del rischio corruzione



## Come si articola

L'acquisizione dei dati avviene compilando online i seguenti moduli

- Anagrafica
- Piano triennale
- Monitoraggio attuazione

Dopo aver inserito i dati sul monitoraggio dell'attuazione è possibile esportare la [Relazione Annuale](#) del RPCT predisposta dal sistema in base a tutti i dati inseriti

## Registrazione e profilo utente

- Per accedere al sistema è necessario **Registrarsi** e **Accreditarsi** con profilo **RPCT** o **Assistente RPCT** al sistema di autenticazione ANAC
- La registrazione consente di accedere anche agli altri servizi forniti da ANAC specifici per gli RPCT come il **Forum RPCT**
- Le procedure di registrazione e profilazione con le relative istruzioni sono disponibili sul sito dell'Autorità

## RPCT Accreditati

- Elenco degli RPCT accreditati disponibile sul sito dell'Autorità  
[Andiamo al sito istituzionale](#)

Q: Sono un RPCT che ho inviato la comunicazione di nomina all'Autorità tramite Protocollo/PEC/Lettera, non risulti nell'elenco degli RPCT cosa devo fare?

A: Devi procedere alla **Registrazione e Accreditamento**

Q: Sono un RPCT accreditato presso il sistema ANAC, la nomina è scaduta/revocata, come fare per cancellarla dal sistema ANAC?

A: Devi procedere alla revoca del Profilo direttamente dal sito dell'Autorità tramite il servizio [Gestione Profili](#)



## Modulo Monitoraggio Attuazione

Modulo per la raccolta delle informazioni sull'[attuazione delle misure](#)

- Strumento di monitoraggio sull'attuazione, sull'efficacia delle misure contenute nel Piano e sul sistema generale di prevenzione della corruzione
- Si compila solo dopo aver completato il modulo Piano Triennale e le informazioni da inserire si riferiscono alle misure ivi descritte
- Organizzato nei seguenti raggruppamenti
  - Misure Generali
  - Misure Specifiche
  - Dati Generali



## Monitoraggio Attuazione – Misure generali

Se la misura è stata selezionata nel Piano, è necessario rispondere alle relative domande

1. CODICE DI COMPORTAMENTO
2. ROTAZIONE DEL PERSONALE
3. INCONFERIBILITÀ - INCOMPATIBILITÀ - INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI
4. WHISTLEBLOWING
5. FORMAZIONE
6. TRASPARENZA
7. SVOLGIMENTO ATTIVITÀ SUCCESSIVA CESSAZIONE LAVORO - PANTOUFLAGE
8. COMMISSIONI E CONFERIMENTO INCARICHI IN CASO DI CONDANNA
9. PATTI DI INTEGRITÀ
10. RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSI PARTICOLARI



## Monitoraggio Attuazione – Misure generali

Per ogni singola misura le domande sono organizzate in questo modo:

La misura (programmata) è stata adottata?

- a. Se NO fornire informazioni sulle motivazioni della mancata adozione
- b. Se SI fornire ulteriori dettagli anche in merito ai procedimenti attivati

Se la misura è stata adottata le domande possono variare molto tra le diverse misure, p.es.:

- Rotazione Ordinaria del personale: indicare il tipo di unità di personale coinvolte
- Formazione: quante ore di formazione effettuate e come sono distribuite
- Trasparenza: monitoraggio sulla pubblicazione dei dati e statistiche sul sito Amministrazione Trasparente



## Monitoraggio Attuazione – Misure specifiche

Se nel Piano sono state indicate misure specifiche per i seguenti ambiti, per ognuno di essi sarà necessario rispondere alle relative domande

1. Misure di controllo
2. Misure di trasparenza
3. Misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento
4. Misure di regolamentazione
5. Misure di semplificazione
6. Misure di formazione
7. Misure di rotazione
8. Misure di disciplina del conflitto di interessi



## Monitoraggio Attuazione – Misure specifiche

Per ogni ambito le domande proposte presentano la seguente struttura:

In riferimento alle misure specifiche previste in fase di programmazione e per ciascuna area di rischio a cui le misure si applicano, indicare:

1. Il **numero di misure attuate** nei tempi previsti
2. Il **numero di misure NON attuate** nei tempi previsti (ed in questo caso è richiesto di fornire un dettaglio sulle motivazioni)

Nel caso in cui sia stata anche fornita una descrizione delle principali misure, per ognuna di esse è richiesto di **indicare se è stata attuata** oppure no, in quest'ultimo caso è possibile selezionare una **motivazione**.



## Monitoraggio Attuazione – Dati generali

In quest'ultimo gruppo di domande si approfondiscono aspetti legati ad [eventi corruttivi](#), alle [segnalazioni](#), alle [denunce](#) e ai [procedimenti penali](#) eventualmente occorsi. I dati richiesti in questo modulo sono organizzati nelle seguenti sezioni:

- A. Segnalazioni ricevute
- B. Procedimenti disciplinari
- C. Denunce
- D. Procedimenti penali
- E. Segnalazioni del RPCT sul PTPCT





## Dal Piano Triennale al Monitoraggio

Monitoraggio è direttamente collegato al Piano, in quest'ambito abbiamo individuato le seguenti criticità:

- Individuazione Aree di Rischio
- Identificazione delle Misure Specifiche



## Aree di rischio

- A. Acquisizione e gestione del personale
- B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato
- C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato
- D. **Contratti pubblici**
- E. Incarichi e nomine
- F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio
- G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni
- H. Affari legali e contenzioso



## Area di rischio – Contratti Pubblici

Articolata in ulteriori 6 processi

1. Programmazione

2. Progettazione della gara

3. Selezione del contraente

4. Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto

5. Esecuzione

6. Rendicontazione

Alcune amministrazioni non hanno selezionato l'Area di rischio **Contratti Pubblici**, ma hanno invece aggiunto ulteriori Aree Specifiche come Affidamento di lavori, servizi e forniture oppure Gare e appalti



## Misure specifiche

Le misure specifiche sono classificate per ambiti e per aree di rischio:

1. Misure di controllo
2. Misure di trasparenza
3. Misure di regolamentazione
4. Misure di semplificazione
5. Misure di formazione
6. Misure di rotazione
7. Misure di disciplina del conflitto di interessi
8. Misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

Per ogni Ambito e per ogni Area di Rischio è richiesto di indicare il **numero di misure** specifiche programmate e di fornire la descrizione di alcune di esse

## Misure specifiche - Monitoraggio

Per ogni ambito, in riferimento alle misure specifiche [previste in fase di programmazione](#), è richiesto di indicare:

1. Il [numero di misure attuate](#) nei tempi previsti
2. Il [numero di misure NON attuate](#) nei tempi previsti

Vari enti/amministrazioni hanno indicato di aver attuato [molte centinaia](#) di misure.

Nel conteggiare le misure bisogna considerare [solo quelle Specifiche](#), non quelle Generali o comunque quelle *dovute o derivanti* dalle normative.



## Misure specifiche - Esempi

Misure indicate come Specifiche ma che sono **mere repliche** di quelle Generali

1. Formazione del personale sul codice di comportamento
2. Applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
3. Verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse
4. Programmazione attività di formazione e aggiornamento dei RUP/Direttori dei lavori/di esecuzione del contratto ed individuazione dei soggetti da formare
5. Rotazione del personale



## Misure specifiche - Esempi

Misure indicate come Specifiche che **non sono una replica** di quelle generali

1. Effettuazione di audit interni per rilevamento fabbisogni per la programmazione degli acquisti
2. Controllo sull'effettiva applicazione delle penali previste nel contratto in caso di ritardo e/o inadempienze contrattuali
3. Supervisione e controllo a campione sull'attività dei direttori dell'esecuzione del contratto
4. Check list dei controlli per ogni fattura
5. Obbligo di comunicare al RPCT la presenza di ripetuti affidamenti ai medesimi operatori economici in un dato arco temporale



# La Relazione Annuale

- Dopo aver completato il modulo *Monitoraggio Attuazione* è possibile ottenere la [Relazione Annuale](#) in formato [Word](#) precompilata con i dati inseriti nei moduli.
- [RPCT](#) può [modificare la relazione](#), aggiungendo ulteriori informazioni, dettagli e chiarimenti.
- La relazione è organizzata in varie sezioni con l'aggiunta di un allegato relativo alle misure specifiche



# La Relazione Annuale

SEZIONE 1. ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. ANAGRAFICA RPCT

SEZIONE 3. RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

3.1. Sintesi dell'attuazione delle misure generali

3.2. Codice di comportamento

3.3. Rotazione del personale

3.4. Misure in materia di conflitto di interessi

3.5. Whistleblowing

3.6. Formazione

3.7. Trasparenza

3.8. Pantouflage

3.9. Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

3.10. Patti di integrità

3.11. Rapporti con i portatori di interessi particolari

3.12. Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali

SEZIONE 4. RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

4.1. Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

SEZIONE 5. MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

SEZIONE 6. MONITORAGGIO ALTRE MISURE

SEZIONE 7. MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

SEZIONE 8. MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

SEZIONE 9. CONSIDERAZIONI GENERALI

ALLEGATO 1. MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

## Vantaggi per gli RPCT

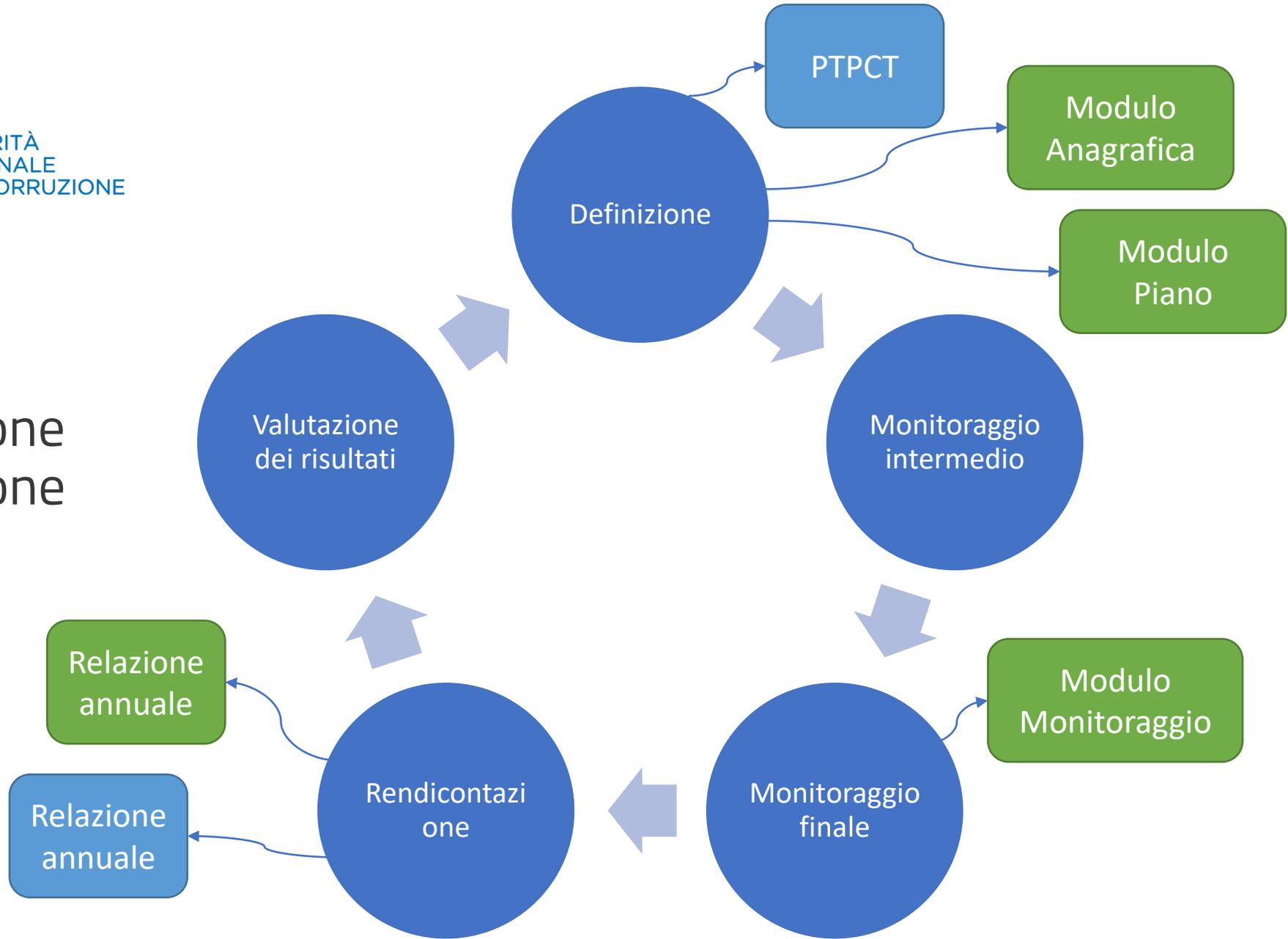
- Avere una migliore conoscenza e consapevolezza dei requisiti metodologici più rilevanti per la costruzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Monitorare, anno dopo anno, i progressi del proprio PTPCT;
- Conoscere, in caso di cambio RPCT, gli sviluppi passati del PTPCT;
- Produrre la relazione annuale;
- Effettuare il monitoraggio sull'attuazione del PTPCT.

## Vantaggi per l'Autorità

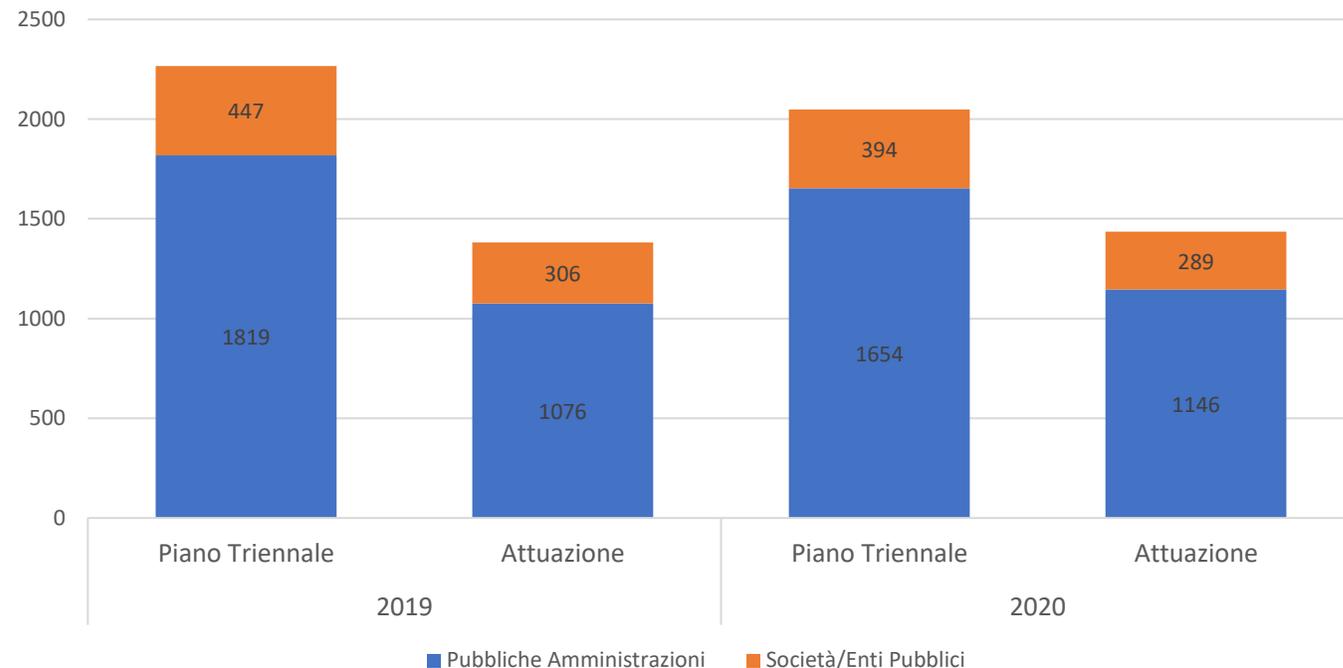
- Sistematicità della raccolta dei dati
- Possibilità di ottenere dati sull'universo delle organizzazioni rientranti nell'ambito soggettivo di applicazione della L. 190/2012
- Ottenere un feedback completo sullo stato dell'arte dell'attuazione della norma da parte di tutte le tipologie di amministrazioni/enti
- Conoscere le criticità e migliorare costantemente il supporto alle amministrazioni in funzione del feedback ottenuto
- Adeguare il PNA in base ai risultati delle analisi effettuate



# Il ciclo di prevenzione del rischio corruzione



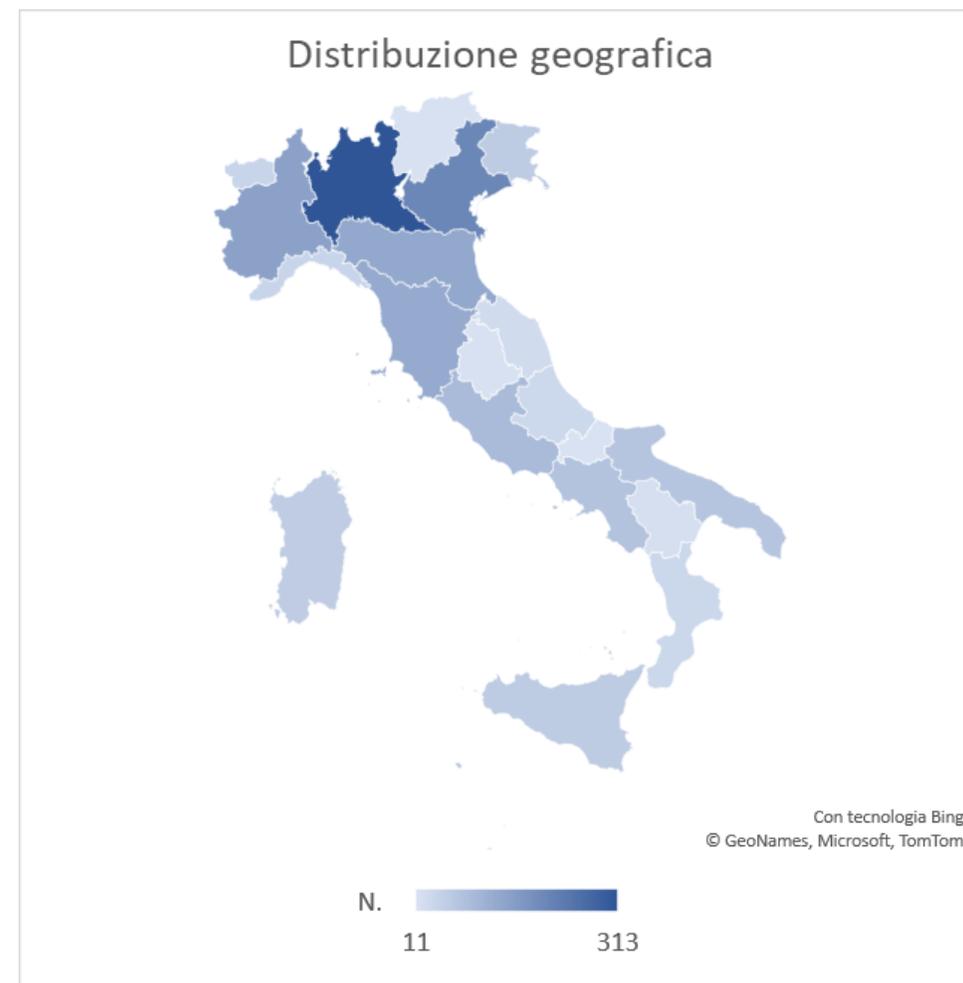
## Acquisizione dati



- Più di 2000 enti hanno partecipato
- Rispetto al 2019 è aumentato il numero di Pubbliche amministrazioni che hanno completato l'inserimento dei dati
- Più di 5000 RPCT sono ora registrati



Tipologia amministrazione	Piano	Attuazione
Agenzia	17	11
Altra tipologia di amministrazione pubblica	44	32
Autorità Amministrativa Indipendente	2	2
Autorità di Sistema Portuale	8	7
Azienda/Ente pubblico del Settore Sanitario (e assimilato)	86	49
Camera di commercio, industria, artigianato o agricoltura o unione regionale	16	11
Città Metropolitana (ex provincia)	9	4
Comune fino a 5.000 abitanti	447	317
Comune sopra 15000 abitanti	218	143
Comune tra 5000 e 15000 abitanti	300	200
Comunità Montana	23	13
Consiglio Regionale o Consiglio della Provincia Autonoma	4	4
Ente Pubblico non Economico	63	40
Giunta Regionale o Giunta della Provincia Autonoma	8	5
Ordine Professionale	300	235
Presidenza del Consiglio dei Ministri o Ministero	8	4
Provincia	31	20
Unione di Comuni	38	27
Università o istituto di istruzione universitaria pubblico	32	22
<b>Totale complessivo</b>	<b>1654</b>	<b>1146</b>





## RPCT nella Pubblica Amministrazione

- 1654 Amministrazioni Pubbliche per un totale di 1241 RPCT
- 262 RPCT (il 21%) svolgono il ruolo per più di un'amministrazione (spesso in Comuni)
- Anni di esperienza nel ruolo di RPCT:

Anni da RPCT	Numero RPCT	
0	279	22%
1	93	7%
2	86	7%
3	108	9%
4	82	7%
5	86	7%
6	90	7%
7	417	34%
<b>Totale</b>	<b>1241</b>	<b>100%</b>



- 1158 (93%) hanno almeno una Laurea

Titolo di studio	Numero RPCT
Laurea in materie giuridiche	708
Laurea in materie economico/gestionali	141
Laurea in materie ingegneristiche/architettoniche	87
Laurea in materie politologiche/sociologiche	73
Laurea in discipline medico/sanitarie	66
Laurea in discipline umanistiche e artistiche	34
Laurea in scienze matematiche, fisiche e naturali, informatica o altre discipline scientifiche	31
Laurea in discipline agrarie, forestali o veterinaria	18
<b>Totale</b>	<b>1158</b>



### Esperienza lavorativa

Ambito	Nessuna esperienza	Da 1 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Più di 10 anni
Contratti Pubblici	36%	16%	11%	38%
Misurazione e valutazione delle performance	38%	19%	15%	29%
Programmazione e controllo	42%	14%	13%	31%
Risk Management	65%	14%	10%	12%
Trasparenza	29%	29%	26%	16%

### Aree di miglioramento

Area di miglioramento	Numero di RPTC	%
Risk Management	931	75%
Programmazione e controllo	748	60%
Contratti Pubblici	698	56%
Misurazione e valutazione delle performance	670	54%



### RPCT è dotato di struttura di supporto

Tipologia amministrazione	SI	NO	% NO
Agenzia	10	7	41%
Altra tipologia di amministrazione pubblica	18	26	59%
Autorità Amministrativa Indipendente	2	0	0%
Autorità di Sistema Portuale	7	1	13%
Azienda/Ente pubblico del Settore Sanitario (e assimilato)	44	42	49%
Camera di commercio, industria, artigianato o agricoltura o unione regionale	12	4	25%
Città Metropolitana (ex provincia)	9	0	0%
Comune fino a 5.000 abitanti	61	386	86%
Comune sopra 15000 abitanti	118	100	46%
Comune tra 5000 e 15000 abitanti	93	207	69%
Comunità Montana	4	19	83%
Consiglio Regionale o Consiglio della Provincia Autonoma	3	1	25%
Ente Pubblico non Economico	27	36	57%
Giunta Regionale o Giunta della Provincia Autonoma	8	0	0%
Ordine Professionale	79	221	74%
Presidenza del Consiglio dei Ministri o Ministero	8	0	0%
Provincia	25	6	19%
Unione di Comuni	6	32	84%
Università o istituto di istruzione universitaria pubblico	18	14	44%
<b>Totale complessivo</b>	<b>552</b>	<b>1102</b>	<b>67%</b>



## La Piattaforma per l'acquisizione dei dati sui PTPCT: focus sulle P.A.

Tipologia amministrazione	Numero	%
Agenzia	17	1,0%
Altra tipologia di amministrazione pubblica	44	2,7%
Autorità Amministrativa Indipendente	2	0,1%
Autorità di Sistema Portuale	8	0,5%
Azienda/Ente pubblico del Settore Sanitario (e assimilato)	86	5,2%
Camera di commercio, industria, artigianato o agricoltura o unione regionale	16	1,0%
Città Metropolitana (ex provincia)	9	0,5%
Comune fino a 5.000 abitanti	447	27,0%
Comune sopra 15000 abitanti	218	13,2%
Comune tra 5000 e 15000 abitanti	300	18,1%
Comunità Montana	23	1,4%
Consiglio Regionale o Consiglio della Provincia Autonoma	4	0,2%
Ente Pubblico non Economico	63	3,8%
Giunta Regionale o Giunta della Provincia Autonoma	8	0,5%
Ordine Professionale	300	18,1%
Presidenza del Consiglio dei Ministri o Ministero	8	0,5%
Provincia	31	1,9%
Unione di Comuni	38	2,3%
Università o istituto di istruzione universitaria pubblico	32	1,9%
<b>Totale complessivo</b>	<b>1654</b>	<b>100,0%</b>

### PA che hanno inviato il Piano

- > 50% sono Comuni (1 Comune su 8)
- buona risposta delle Città metropolitane (9 su 14) e delle Autorità di sistema portuale (1 su 2)
- ca. 30% dei Ministeri e delle Università



## Analisi del contesto esterno

F1 - Indicare se è stata realizzata l'analisi del contesto esterno e se è contenuta all'interno del PTPCT

F.1 Indicare se è stata realizzata l'analisi del contesto esterno e se è contenuta all'interno del PTPCT *	SI	NO	SI%	NO %
Agenzia	17		100,0%	0,0%
Altra tipologia di amministrazione pubblica	39	5	88,6%	11,4%
Autorità Amministrativa Indipendente	2		100,0%	0,0%
Autorità di Sistema Portuale	8		100,0%	0,0%
Azienda/Ente pubblico del Settore Sanitario (e assimilato)	80	6	93,0%	7,0%
Camera di commercio, industria, artigianato o agricoltura o unione r	14	2	87,5%	12,5%
Città Metropolitana (ex provincia)	9		100,0%	0,0%
Comune fino a 5.000 abitanti	365	82	81,7%	18,3%
Comune sopra 15000 abitanti	209	9	95,9%	4,1%
Comune tra 5000 e 15000 abitanti	280	20	93,3%	6,7%
Comunità Montana	19	4	82,6%	17,4%
Consiglio Regionale o Consiglio della Provincia Autonoma	3	1	75,0%	25,0%
Ente Pubblico non Economico	51	12	81,0%	19,0%
Giunta Regionale o Giunta della Provincia Autonoma	8		100,0%	0,0%
Ordine Professionale	170	130	56,7%	43,3%
Presidenza del Consiglio dei Ministri o Ministero	8		100,0%	0,0%
Provincia	31		100,0%	0,0%
Unione di Comuni	34	4	89,5%	10,5%
Università o istituto di istruzione universitaria pubblico	25	7	78,1%	21,9%
<b>Totale complessivo</b>	<b>1372</b>	<b>282</b>	<b>83,0%</b>	<b>17,0%</b>

### Distribuzione per tipologia

su un totale di 1654 P.A. che hanno compilato il Piano





### Analisi del contesto esterno

F1 - Indicare se è stata realizzata l'analisi del contesto esterno e se è contenuta all'interno del PTPCT

F.1 Indicare se è stata realizzata l'analisi del contesto esterno e se è contenuta all'interno del PTPCT *	SI	NO	SI%	NO %
0	33	35	48,5%	51,5%
da 1 a 9	351	153	69,6%	30,4%
da 10 a 19	212	36	85,5%	14,5%
da 20 a 99	468	43	91,6%	8,4%
da 100 a 499	186	10	94,9%	5,1%
da 500 a 4.999	101	4	96,2%	3,8%
maggiore di 4.999	21	1	95,5%	4,5%
<b>Totale complessivo</b>	<b>1372</b>	<b>282</b>	<b>83,0%</b>	<b>17,0%</b>

**Distribuzione per dimensione**  
su un totale di 1654 P.A. che hanno  
compilato il Piano



## Analisi del contesto interno

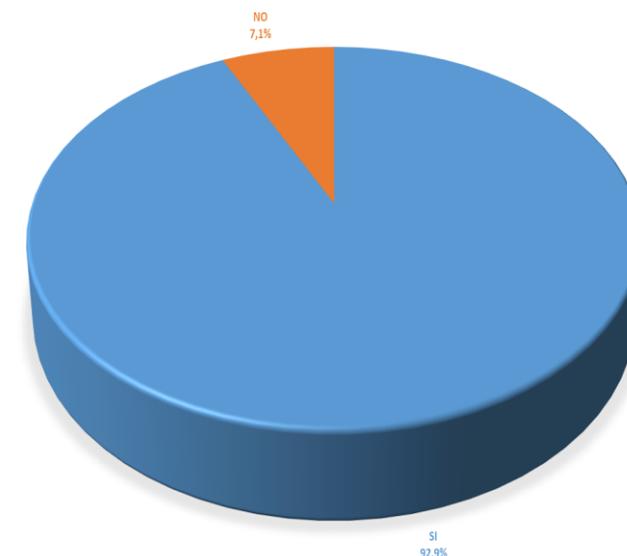
G1 - Indicare se nel PTPCT è presente l'analisi del contesto interno

G.1 Indicare se nel PTPCT è presente l'analisi del contesto interno *	SI	NO	SI%	NO %
Agenzia	17		100,0%	0,0%
Altra tipologia di amministrazione pubblica	43	1	97,7%	2,3%
Autorità Amministrativa Indipendente	2		100,0%	0,0%
Autorità di Sistema Portuale	8		100,0%	0,0%
Azienda/Ente pubblico del Settore Sanitario (e assimilato)	84	2	97,7%	2,3%
Camera di commercio, industria, artigianato o agricoltura o unione r	14	2	87,5%	12,5%
Città Metropolitana (ex provincia)	9		100,0%	0,0%
Comune fino a 5.000 abitanti	407	40	91,1%	8,9%
Comune sopra 15000 abitanti	215	3	98,6%	1,4%
Comune tra 5000 e 15000 abitanti	289	11	96,3%	3,7%
Comunità Montana	23		100,0%	0,0%
Consiglio Regionale o Consiglio della Provincia Autonoma	4		100,0%	0,0%
Ente Pubblico non Economico	60	3	95,2%	4,8%
Giunta Regionale o Giunta della Provincia Autonoma	8		100,0%	0,0%
Ordine Professionale	250	50	83,3%	16,7%
Presidenza del Consiglio dei Ministri o Ministero	7	1	87,5%	12,5%
Provincia	31		100,0%	0,0%
Unione di Comuni	36	2	94,7%	5,3%
Università o istituto di istruzione universitaria pubblico	30	2	93,8%	6,3%
<b>Totale complessivo</b>	<b>1537</b>	<b>117</b>	<b>92,9%</b>	<b>7,1%</b>

### Distribuzione per tipologia

su un totale di 1654 P.A. che hanno compilato il Piano

G.1 - INDICARE SE NEL PTPCT È PRESENTE L'ANALISI DEL CONTESTO INTERNO





### Analisi del contesto interno

G1 - Indicare se nel PTPCT è presente l'analisi del contesto interno

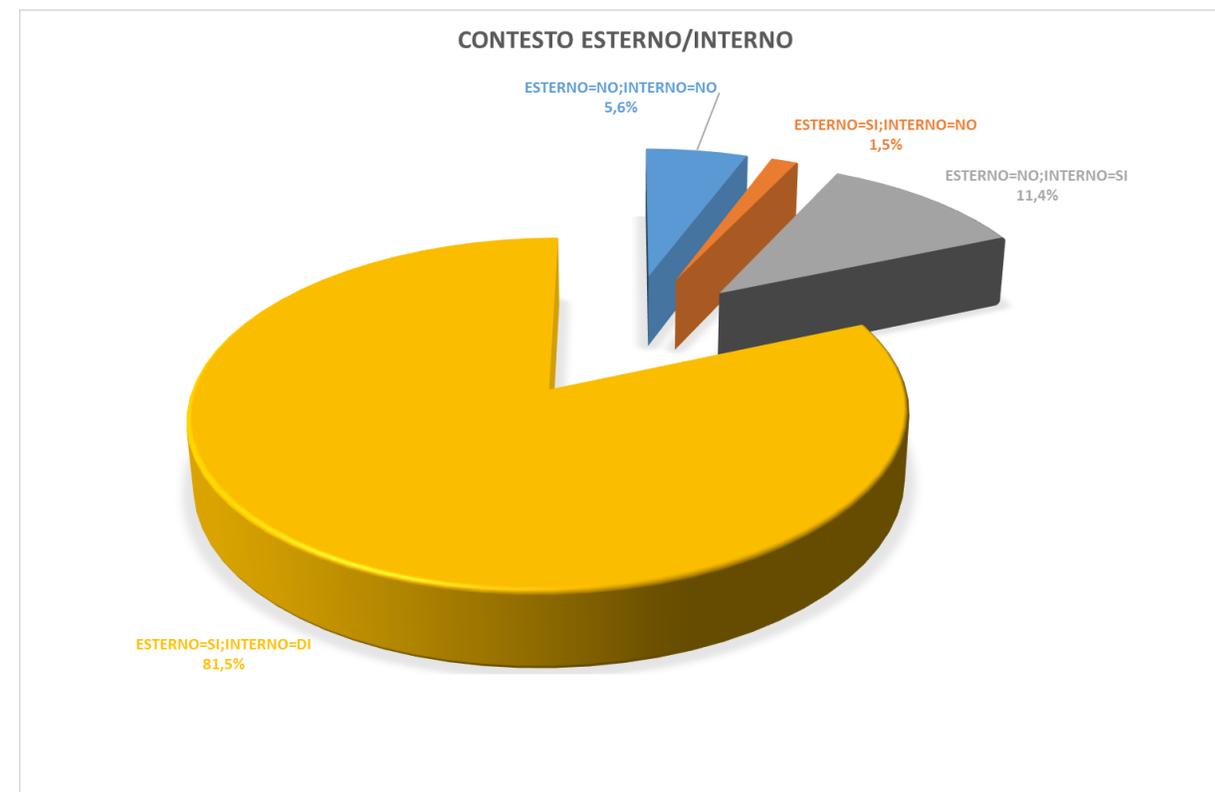
G.1 Indicare se nel PTPCT è presente l'analisi del contesto interno *	SI	NO	SI%	NO%
0	54	14	79,4%	20,6%
da 1 a 9	444	60	88,1%	11,9%
da 10 a 19	228	20	91,9%	8,1%
da 20 a 99	494	17	96,7%	3,3%
da 100 a 499	191	5	97,4%	2,6%
da 500 a 4.999	104	1	99,0%	1,0%
maggiore di 4.999	22		100,0%	0,0%
<b>Totale complessivo</b>	<b>1537</b>	<b>117</b>	<b>92,9%</b>	<b>7,1%</b>

Distribuzione per dimensione su un totale di 1654 P.A. che hanno compilato il Piano



81,5% delle P.A. ha analizzato sia il contesto interno che quello esterno

	Contesto Esterno		
Contesto Interno	No	Si	Totale
No	93	24	117
Si	189	1348	1537
Totale	282	1372	1654



5,6% non ha fatto nessuna delle due analisi

- Ordini professionali
- Comuni con meno di 5.000 abitanti



Le misure specifiche per il trattamento dei rischi corruttivi

classificate in base all'**ambito** e all'**area di rischio**

AMBITO
Comportamento
Conflitto Di Interessi
Controllo
Formazione
Regolamentazione
Rotazione
Semplificazione
Trasparenza

Aree di rischio
A) Acquisizione e gestione del personale
B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)
C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)
D) Contratti pubblici
E) Incarichi e nomine
F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio
G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni
H) Affari legali e contenzioso



## Distribuzione delle misure specifiche per **area di rischio** ed **ambito**

1654 P.A. che hanno compilato il Piano, di cui 925 hanno previsto almeno una misura specifica

CODICE_AREA_RISCHIO / AMBITI	Comportamento	ConflittoDiInteressi	Controllo	Formazione	Regolamentazione	Rotazione	Semplificazione	Trasparenza	Totale
A) Acquisizione e gestione del personale	411	479	1805	493	883	242	190	1526	6029
B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	857	555	2901	701	1258	283	781	1886	9222
C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	548	422	2556	657	1177	234	401	1672	7667
D) Contratti pubblici	1300	1412	5826	1543	2866	724	760	4120	18551
E) Incarichi e nomine	282	345	992	230	445	134	106	900	3434
F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	872	528	3031	851	1078	246	608	1978	9192
G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	853	546	2961	952	985	341	674	1210	8522
H) Affari legali e contenzioso	276	204	762	207	583	104	178	557	2871
<b>Totale</b>	<b>5399</b>	<b>4491</b>	<b>20834</b>	<b>5634</b>	<b>9275</b>	<b>2308</b>	<b>3698</b>	<b>13849</b>	<b>65488</b>
<b>Altro</b>	<b>1506</b>	<b>1074</b>	<b>4540</b>	<b>1457</b>	<b>1945</b>	<b>493</b>	<b>923</b>	<b>3219</b>	<b>15157</b>



### Distribuzione delle misure specifiche per **area di rischio** ed **ambito**

#### Cosa possiamo dedurre dalla mappa di calore?

- **l'ambito del Controllo è quello in cui è stato predisposto il numero di misure più consistente, seguito dall'ambito della Trasparenza: tale considerazione sembra essere confermata in maniera uniforme rispetto a tutte le 8 aree di rischio**
- **l'ambito nel quale è stato individuato il numero più basso di misure è quello della Rotazione, e anche in questo caso senza particolari differenze tra (quasi) tutte le aree di rischio. Anche nell'ambito della Semplificazione si osserva un numero contenuto di misure specifiche, ed in particolare nelle aree di rischio A) Acquisizione e gestione del personale, E) Incarichi e nomine, H) Affari legali e contenzioso**
- **l'area di rischio D) Contratti pubblici è quella con il numero più alto di misure specifiche predisposte, probabilmente anche grazie al suo spaccettamento in 6 sottoaree**
- **le aree di rischio in cui si rileva un numero minore di misure specifiche sono, nell'ordine, H) Affari legali e contenzioso.) ed E) Incarichi e nomine**

