



Gestione e Comunicazione del Rischio Ambientale

Dott. Luca Scanavini

Vicepresidente Ordine Interprovinciale dei Chimici dell'Emilia Romagna

Il Ruolo del Chimico nelle Bonifiche Ambientali

22 settembre, 2017 - ore 17.30

RemTech Expo 2017 (20, 21, 22 Settembre) FerraraFiere

www.remtechexpo.com

Ferrara Fiere Congressi, Ferrara

Percezione del rischio

*Risk appears when you do not know what are
you doing*

Warren Buffet



> Sicurezza = < Rischio

La Sicurezza è primaria rispetto a tutto:

- ✓ E' etica
- ✓ E' un investimento, non si perde forza lavoro per infortuni e malattie professionali
- ✓ E' redditizia, meno spese mediche e maggiore immagine di eccellenza ed affidabilità
- ✓ E' un risparmio di costi aziendali

**LA SICUREZZA DEVE ESSERE PARTE
DELLA NOSTRA CULTURA SOCIALE**



Website source

		Pericolo	
		Esistente	Inesistente
	Coerente	Il soggetto mette in atto azioni di prevenzione e di autoprotezione	Il soggetto NON mette in atto azioni di prevenzione
Percezione Rischio			
	Incoerente	Il soggetto mette in atto azioni incongruenti con il pericolo esistente: possibile incidente !	Il soggetto mette in atto azioni di autoprotezione non necessarie: rallentamento delle normali azioni

Organizzazione

Governare un evento negativo che intacca la reputazione, richiede un processo ben strutturato:

- ✓ Rafforzare la governance per far fronte a nuove complessità
- ✓ Dare valore all'execution
- ✓ Premiare chi previene i problemi, non solo li risolve (near miss)

Principi generali di comunicazione

- La comunicazione deve essere tempestiva (in 60')
- La priorità deve essere data alla comunicazione interna
- La comunicazione deve essere univoca e coerente
- Bisogna concentrarsi sui fatti e sulle azioni intraprese
- Bisogna mostrare impegno, umanità, trasparenza
- Non bisogna essere sulla difensiva

La comunicazione durante l'emergenza

Perché non si comunica

- Mancano le informazioni
- Non si sa cosa, come e a chi comunicare
- Si teme di creare ulteriore panico
- Si temono conseguenze
- Si è colpiti dalla sindrome dello struzzo

Perché si deve comunicare

- Gli interessati coinvolti hanno il diritto di essere informati
- Gli stakeholders si aspettano di ricevere informazioni
- Se non si comunica, lo faranno altri dando la loro interpretazione: il mondo social non perdona

Il Crisis Team

- Vertice organizzazione (DG, AD)
- Comunicazione
- Regulatory Affairs
- Legale
- Risorse Umane
- + tutte le funzioni coinvolte dalla crisi
- + esperti settoriali

- ***Ruoli chiari e rispetto dei ruoli***
- ***Compiti predefiniti per ciascun ruolo***

Metodologia di lavoro

1. Definire priorità di intervento
2. Raccogliere i fatti
3. Avviare monitoraggio (come siamo percepiti?)
4. Decidere Posizione aziendale e Q&A. Subito !
5. Comunicare internamente ed esternamente
6. Acquisire le risorse necessarie
7. Assegnare i compiti
8. Controllare il flusso degli eventi
9. Valutare la situazione periodicamente

Obiettivo primario: tutti i componenti allo stesso livello di informazione

Gli strumenti chiave

- Analisi delle vulnerabilità
- Unità di crisi (risorse, responsabilità e competenze)
- Piano di crisi con procedure
- Holding statements
- Logistica
- FORMAZIONE inclusa la simulazione

Cultura di impresa si basa su buone risorse umane



GRAZIE PER L'ATTENZIONE,

Dott. Luca Scanavini
Business & Talent Advisor
Formatore e Coach

Telefono 335 292497
E-mail lscanavini@gmail.com
www.lscanavini.it